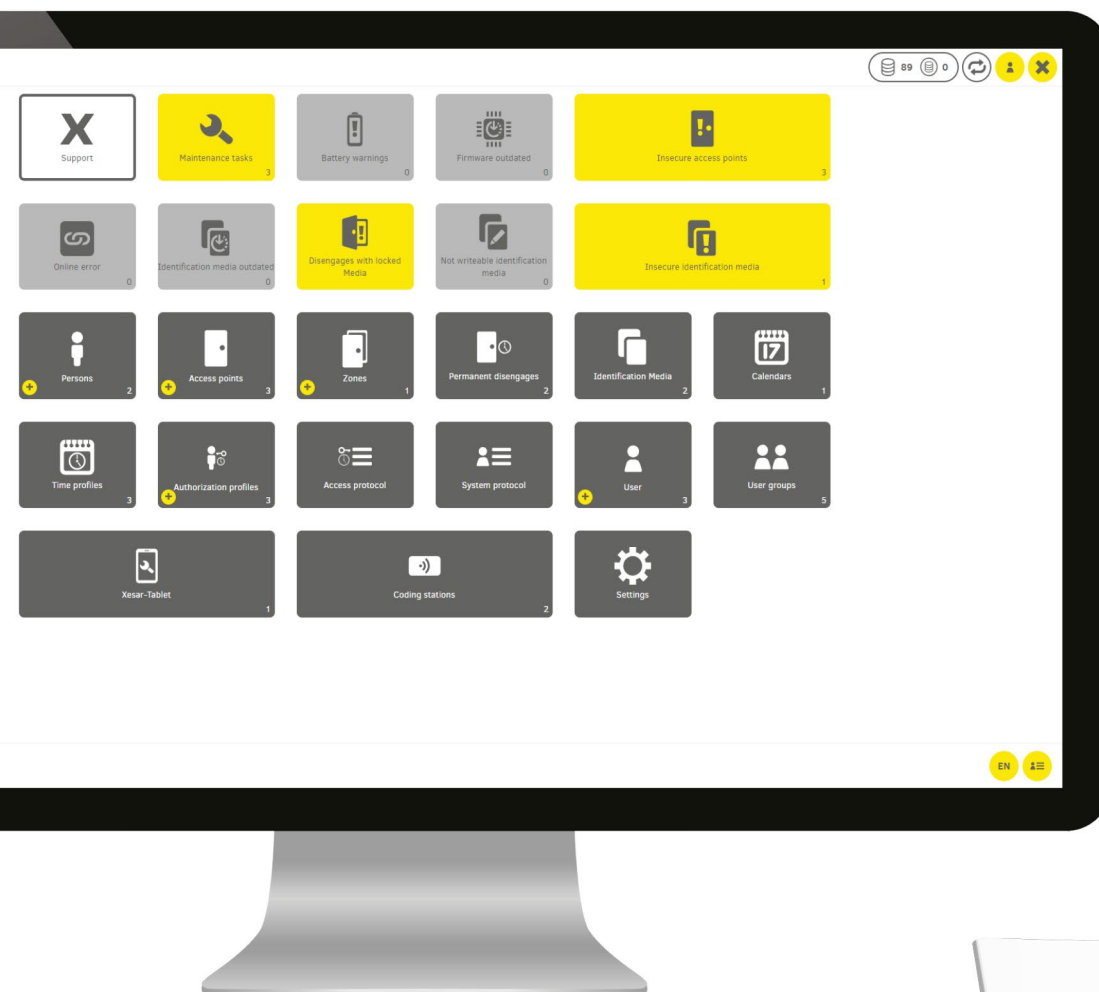




Xesar

Messa in servizio del software Xesar

Note di redazione

Codice prodotto: I.AN.INB.X.R3-1.SIT | 22R1

Versione: Xesar 3.1 | 3.1.x

Edizione: 02/2022 IT

Il manuale operativo originale è stato redatto in lingua tedesca.

Editore

EVVA Sicherheitstechnologie GmbH

Responsabile del contenuto

EVVA Sicherheitstechnologie GmbH

Con la pubblicazione di un nuovo manuale, la presente edizione perde la propria validità.

L'edizione aggiornata è disponibile nell'area download di EVVA:



<https://www.evva.com/it-it/assistenza/areadownload/>

Tutti i diritti riservati. In mancanza del consenso scritto dell'editore, il presente manuale non può essere riprodotto in alcuna forma, neanche parzialmente, né divulgato o elaborato tramite procedure elettroniche, meccaniche o chimiche.

Non ci assumiamo alcuna responsabilità né per la presenza di errori di natura tecnica o di stampa né per le loro conseguenze. I dati forniti nel presente manuale vengono tuttavia controllati e corretti con regolarità.

Sono riconosciuti tutti i marchi e i diritti di proprietà di terze parti. Eventuali modifiche effettuate nell'ambito di ulteriori sviluppi tecnici futuri possono essere apportate senza preavviso.

Indice

1	INTRODUZIONE.....	5
1.1	Indicazioni legali generali	5
1.2	Supporto tecnico EVVA.....	6
1.3	Spiegazione dei simboli	7
1.4	Spiegazione dei simboli del software Xesar	8
1.4.1	Informazioni generali	8
1.4.2	Stati degli elementi di accesso	11
2	MESSA IN SERVIZIO DEL SOFTWARE XESAR	12
2.1	Informazioni generali per la messa in servizio	12
2.2	Impostazioni.....	13
2.2.1	Impostazioni di sicurezza.....	13
2.2.2	Validità e durata dell'autorizzazione degli elementi di accesso	13
2.2.3	Impostazioni di sistema.....	15
2.3	Gruppi utenti	17
2.4	Utente	21
2.5	Calendario.....	24
2.6	Profili cronologici	25
2.6.1	Aggiunta di un profilo cronologico in Modalità ufficio	28
2.6.2	Aggiungi profilo cronologico	30
2.7	Punti di installazione	31
2.7.1	Aggiungi punto di installazione	32
2.7.2	Descrizione del punto di installazione	32
2.8	Zone.....	34
2.9	Profili di autorizzazione	36
2.10	Persone.....	38

2.10.1	Aggiunta di persone.....	40
2.11	Elementi di accesso	41
2.11.1	Elemento di identificazione nuovo	41
2.11.2	Elemento di accesso esistente	44
2.12	Aggiunta di un componente di accesso	48

1 Introduzione

Questo documento è un estratto del manuale del sistema Xesar 3.1.

I sistemi o prodotti descritti nel manuale di sistema Xesar devono essere utilizzati solo da personale qualificato. Grazie al proprio know-how, il personale qualificato è in grado di riconoscere i rischi connessi a tali prodotti o sistemi e di prevenire eventuali pericoli.

1.1 Indicazioni legali generali

EVVA stipula il contratto per l'utilizzo di Xesar esclusivamente sulla base delle Condizioni Generali di Contratto (CGC di EVVA) nonché delle Condizioni Generali di Licenza (CGL di EVVA) del software del prodotto.

È possibile accedere alle CGC e alle CGL di EVVA al seguente indirizzo:



<https://www.evva.com/it-it/imprint/>



È necessario tener presente che l'impiego di Xesar può comportare obblighi legali di registrazione, comunicazione e riservatezza, in particolare legati alla protezione dei dati (ad esempio in caso di un sistema di informazione), nonché, in caso di utilizzo in azienda, di diritti di co-determinazione del personale. La responsabilità per l'utilizzo del prodotto in maniera conforme alle normative vigenti spetta all'operatore.



La legge in merito alla responsabilità del produttore relativamente ai propri prodotti prevede che le suddette informazioni siano rispettate e trasmesse agli operatori e agli utilizzatori. La mancata osservanza di queste istruzioni esonera EVVA da qualunque responsabilità civile.

L'utilizzo improprio, gli interventi di manutenzione o le modifiche non espressamente approvate da EVVA nonché l'assistenza non professionale possono comportare danni al funzionamento e devono essere evitati. Inoltre, le modifiche non espressamente autorizzate da EVVA comportano l'esclusione della responsabilità e della garanzia nonché di eventuali garanzie concordate separatamente.



Tenere i componenti del sistema lontano da bambini piccoli e animali domestici. Pericolo di soffocamento dovuto all'ingestione di piccole parti.



Agli **architetti e agli studi di consulenza** EVVA fornisce tutte le necessarie informazioni sui prodotti affinché tutti gli obblighi di informazione e istruzione, ai sensi della legge sulla responsabilità dei prodotti, siano rispettati.

I rivenditori specializzati e le imprese di trasformazione devono osservare tutte le indicazioni contenute nella documentazione fornita da EVVA e, se necessario, trasmetterle ai propri clienti.

Ulteriori informazioni sono disponibili nel catalogo dei prodotti di EVVA:



<https://www.evva.com/it-it/xesar>

1.2 Supporto tecnico EVVA

Xesar è un sistema di chiusura collaudato e certificato. Per ulteriore assistenza, rivolgersi direttamente al proprio EVVA-Partner.

L'elenco degli EVVA-Partner certificati è disponibile qui:



<https://www.evva.com/it-it/ricerca-rivenditori/>

Attivare l'opzione "Elektronik-Partner" (Partner per sistemi elettronici) per cercare in modo mirato gli EVVA-Partner che distribuiscono sistemi di chiusura elettronici EVVA e dispongono di conoscenze specialistiche qualificate.



<http://support.evva.at/xesar/it/>

Le informazioni generali su Xesar sono disponibili qui:



<https://www.evva.com/it-it/xesar>

1.3 Spiegazione dei simboli

Nel presente manuale di sistema vengono utilizzati i seguenti simboli per una migliore rappresentazione dei contenuti:

Simbolo	Significato
	Attenzione, rischio di danni materiali in caso di inosservanza delle misure precauzionali
	Note e informazioni aggiuntive
	Suggerimenti e consigli
	Situazioni da evitare o messaggi di errore
	Opzioni
	Link
	Istruzioni passo passo

1.4 Spiegazione dei simboli del software Xesar

Le icone e i simboli che seguono sono utilizzati nel software Xesar, nonché in Installation Manager e Periphery Manager:

1.4.1 Informazioni generali

N.	Stato	Simbolo	Spiegazione
1	Conferma / Salva		Consente di confermare oppure salvare i dati inseriti
2	Aggiungi		Consente di aggiungere, ad esempio, una nuova persona o un nuovo punto di installazione
3	Annulla input		Consente di annullare un input
4	Rimuovi		Consente di rimuovere, ad esempio, un impianto, un profilo cronologico o un punto di installazione
5	Modifica		Consente di modificare il sistema (Installation Manager)
6	Avvia applicazione		Consente di avviare l'impianto (Installation Manager) oppure il collegamento tra la stazione di codifica e il software Xesar (Periphery Manager)
7	Arresta applicazione		Consente di arrestare l'impianto (Installation Manager) o il collegamento tra la stazione di codifica e il software Xesar (Periphery Manager)
8	Xesar		Consente di scaricare, ad esempio, le informazioni di supporto
9	Avanti		Consente di passare al dato successivo
10	Carica / Trasmetti		Consente di caricare la card amministratore
11	Filtra		Consente di selezionare le possibili impostazioni di filtro utilizzabili
12	Aggiorna / Collega		Nel backend del dashboard viene eseguita un'attività

N.	Stato	Simbolo	Spiegazione
13	Aggiornamento non effettuato / Aggiornamento in corso / Scarica aggiornamenti		Consente di scaricare un aggiornamento disponibile
14	Ricerca		Consente di trovare un determinato risultato
15	Espandi		Consente di ampliare il campo visivo
16	Riduci		Consente di ridurre il campo visivo
17	Vai a		Consente di aprire la finestra del browser per accedere al software Xesar
18	Protocollo di sistema		Consente di visualizzare tutte le azioni che sono state eseguite dagli utenti e dal sistema nel software Xesar
19	Filtro applicato per zone		Consente di visualizzare tutte le aree per le quali una persona dispone dell'autorizzazione di accesso.
20	Filtro applicato per posizioni di installazione		Consente di visualizzare tutte le posizioni di installazione per le quali una persona dispone dell'autorizzazione di accesso.
21	Filtro applicato per elementi di accesso		Consente di visualizzare tutti gli elementi di accesso assegnati a una persona
22	Filtro applicato per persone		Consente di filtrare in base alle persone
23	Il mio profilo		Consente di modificare il profilo utente aggiungendo la descrizione e modificando la password personale
24	Lingua visualizzata		Modifica l'impostazione della lingua
25	Visualizzazione delle unità KeyCredit		Consente di visualizzare il numero di unità KeyCredit da addebitare (ad esempio per modificare le autorizzazioni o emettere nuovi elementi di accesso)
26	Visualizza KeyCredit Lifetime		Questa icona viene visualizzata se è stato attivato un KeyCredit Lifetime

N.	Stato	Simbolo	Spiegazione
27	Registro eventi		Consente di visualizzare gli eventi, ad esempio quelli riguardanti una persona (saranno mostrati solo gli eventi di accesso di quella persona)
28	Guida		Consente di visualizzare gli argomenti della guida
29	Esportazione degli elenchi		Consente di esportare l'elenco visualizzato come file CSV o XLS
30	Impostazione delle viste degli elenchi		Consente di personalizzare le viste degli elenchi per quanto riguarda la selezione delle colonne, il numero di righe per pagina, le impostazioni di salvataggio e il ripristino
31	Pulsante Backup		Consente di creare un backup dei dati di sistema in Installation Manager
32	Logout		Consente di chiudere la sessione
33	Batteria carica		La batteria è carica
34	Avviso di batteria scarica		La batteria è scarica; sostituirla il prima possibile
35	Componente con collegamento via cavo		Componenti di accesso che possono essere sincronizzati solo con una connessione via cavo al tablet
36	Componente con interfaccia wireless BLE; BLE è abilitato		Componenti di accesso che possono essere sincronizzati con la connessione wireless BLE e con la connessione via cavo al tablet; funzione BLE del componente di accesso attivata
37	Componente con interfaccia wireless BLE; BLE è disattivato		Componenti di accesso che possono essere sincronizzati con la connessione wireless BLE e con la connessione via cavo al tablet; funzione BLE del componente disattivata

1.4.2 Stati degli elementi di accesso

N.	Stato	Visualizzazione	Spiegazione
1	Elemento di accesso chiuso in modo non sicuro		L'elemento di accesso è chiuso. Sono ancora presenti punti di installazione non sicuri. Portare la blacklist con il tablet o un elemento di accesso aggiornato nei punti di installazione non sicuri.
2	Elemento di accesso chiuso in modo sicuro		L'elemento di accesso è chiuso. Non sono presenti punti di installazione non sicuri. L'impianto è sicuro.
3	Elementi di accesso non autorizzati		L'elemento di accesso non dispone di autorizzazione. Possibile causa ad esempio superamento del periodo previsto dall'autorizzazione.
4	Attualmente valido		L'elemento di accesso è valido e può essere utilizzato in base al profilo di autorizzazione.
5	Attualmente non valido		L'elemento di accesso non è attualmente valido.
6	L'elemento di accesso attualmente valido non lo sarà più dopo l'aggiornamento	 	L'elemento di accesso è attualmente valido. Tuttavia, dopo un aggiornamento sul lettore murale online o sulla stazione di codifica non sarà più valido.
7	L'elemento di accesso attualmente non valido diventa un elemento di accesso valido dopo l'aggiornamento	 	L'elemento di accesso non è attualmente valido. Diventerà tuttavia valido dopo l'aggiornamento sul lettore murale online o sulla stazione di codifica.
8	Elemento di accesso attualmente non valido con un intervallo di validità che si riferisce al futuro	 	L'elemento di accesso non è attualmente valido.
9	Elemento di accesso disattivato		L'elemento di accesso è stato disattivato, non sono più presenti punti di installazione non sicuri. Il calendario non è più rilevante.

2 Messa in servizio del software Xesar

1° passaggio	Settings User groups 5 Users 5
2° passaggio	Calendars 1 Time profiles 4 Access points 19 Zones 5
3° passaggio	Authorisation profiles 5
4° passaggio	Persons 18 Access media 4

2.1 Informazioni generali per la messa in servizio

Prima di uscire dalla rispettiva pagina è necessario salvare le nuove impostazioni e modifiche apportate. Se questo non accade, verranno mantenute le impostazioni originali.

Fare clic sull'icona **csv** o **xlsx**. Tutti gli elenchi possono essere esportati e stampati come file .csv o .xlsx. Per effettuare la conversione è necessario utilizzare 65001: Unicode (UTF- 8).

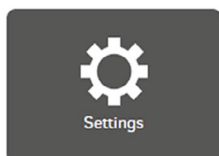
I campi obbligatori sono contrassegnati *.

Facendo clic sull'icona ? è possibile visualizzare il corrispondente testo della guida.

Fare doppio clic sulla linea di divisione della colonna per adattarne la larghezza all'intestazione.

Il risultato dipende dal numero di colonne e dalla visualizzazione dello schermo.

2.2 Impostazioni

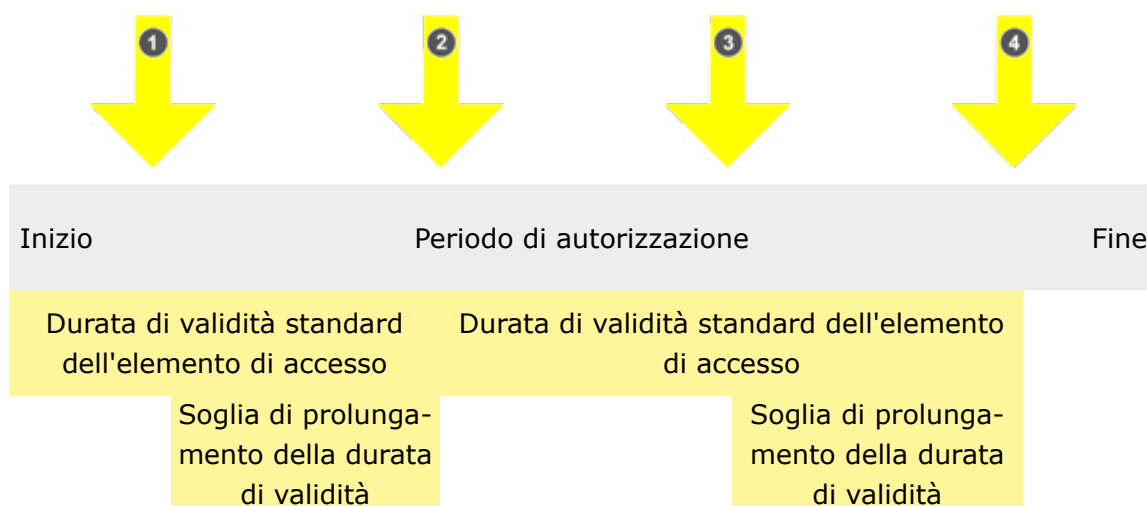


2.2.1 Impostazioni di sicurezza

Security settings

Default validity duration of an access medium:	- days 14 +	The recommended validity duration is 14 days (maximum value: 7300 days = 20 years).
Validity duration extension threshold:	- % 90 +	The recommended validity duration extension threshold is 90 %. The validity of the access medium will be renewed after 12 days and 14 hours .
Default authorisation period for replacement media:	- hours 72 +	The recommended authorisation period is 72 hours.
Automatic user logout:	- hours 8 +	An inactive user is automatically logged out after the set time and must log in again.

2.2.2 Validità e durata dell'autorizzazione degli elementi di accesso



- ❶ Primo aggiornamento possibile
- ❷ Ultimo aggiornamento possibile
- ❸ Primo aggiornamento possibile
- ❹ Ultimo aggiornamento possibile

Durata di validità standard dell'elemento di accesso:

La durata di validità standard corrisponde al periodo di tempo prestabilito in cui l'elemento di accesso è valido dopo l'aggiornamento tramite la stazione di codifica o il lettore murale online Xesar.

La durata di validità standard può essere impostata individualmente al momento della consegna degli elementi di accesso.

Quando la durata di validità standard è scaduta, l'elemento di accesso non è più valido e deve essere eventualmente aggiornato presso la stazione di codifica o il lettore murale online Xesar.

Quanto più breve è la durata di validità standard, tanto più sicuro sarà il sistema, in quanto l'elemento di accesso diventa non più valido prima.



La durata di validità consigliata è di 14 giorni.



La durata di validità massima è di 7300 giorni (circa 20 anni).

Soglia di estensione della durata di validità:

La soglia di estensione del periodo di validità definisce l'intervallo di tempo in cui il periodo di validità dell'elemento di identificazione viene prolungato tramite il lettore murale online Xesar o la stazione di codifica.

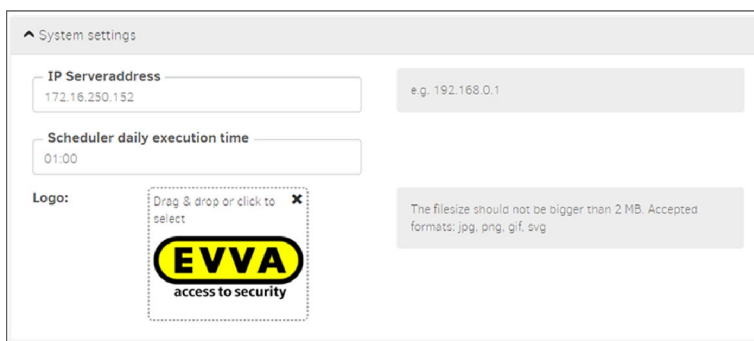
Durata di autorizzazione standard dell'elemento di accesso sostitutivo:

In base all'impostazione predefinita di sistema, la durata di autorizzazione standard degli elementi di accesso sostitutivi è di 72 ore. La durata di autorizzazione standard può essere impostata in modo personalizzato ogni volta che viene assegnato un elemento di accesso sostitutivo (vedere il capitolo Elementi di accesso).

Disconnessione automatica dell'utente:

Alla scadenza della durata impostata in ore, l'utente (ad es. l'amministratore, l'addetto al ricevimento o il tecnico di manutenzione) verrà disconnesso dall'accesso (accesso utente) per motivi di sicurezza. Per utilizzare il software Xesar, il relativo utente dovrà accedere nuovamente.

2.2.3 Impostazioni di sistema



Indirizzo IP del server:

L'indirizzo IP viene utilizzato per connettere la stazione di codifica al server (l'indirizzo IP è scritto nel file di configurazione). Quest'ultimo è inoltre anche indispensabile per aggiungere una stazione di codifica al sistema.

Durante l'installazione locale, l'indirizzo IP dell'installazione locale viene automaticamente visualizzato nel campo di input.

Tempo di esecuzione giornaliero:

Il tempo di esecuzione giornaliero corrisponde all'intervallo temporale di sincronizzazione dell'orario di sistema. Il tempo di esecuzione giornaliero inoltre viene utilizzato per le seguenti impostazioni di configurazione del lettore murale online Xesar con il software Xesar (back end).

- Trasmissione completa della blacklist al lettore murale online. Gli elementi di accesso bloccati in modo sicuro vengono rimossi dalla blacklist.
- Le voci relative agli eventi personali vengono rese anonime allo scadere del tempo definito.
- Tre mesi prima del primo cambio dell'ora dell'anno vengono generate attività di manutenzione.
- Creazione di attività di manutenzione per aggiornare i giorni di calendario sui componenti.
- Lo stato di backup viene aggiornato.



Come tempo di esecuzione giornaliero, selezionare sempre un intervallo temporale in cui il sistema è in esecuzione e il lettore murale online Xesar è online (ad es.: orario di ufficio)!

Logo:

Il logo apparirà sul dashboard davanti al nome dell'impianto. Se si desidera aggiungere un logo personalizzato è necessario attenersi alle seguenti specifiche:

Dimensione massima del file: 2 MB

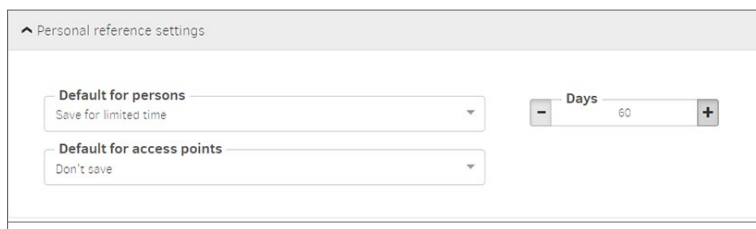
Formati di file consentiti: jpg, png, gif, svg

Impostazioni relative alla persona:

Le impostazioni per i riferimenti personali indicano se e per quanto tempo i dati degli eventi personali resteranno memorizzati.



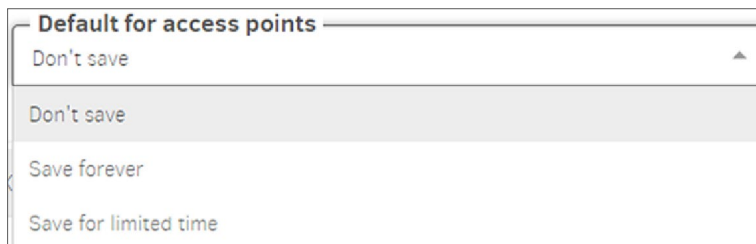
Quando si stabiliscono tali impostazioni, attenersi ai requisiti di protezione dei dati della propria azienda.



The screenshot shows a settings panel titled "Personal reference settings". It contains two dropdown menus. The first, "Default for persons", has the option "Save for limited time" selected. The second, "Default for access points", has the option "Don't save" selected. To the right of these is a "Days" input field with a minus button on the left, the number "60" in the center, and a plus button on the right.

Per la memorizzazione dei dati relativi a persone e luoghi sono possibili 3 impostazioni:

- Non salvare
- Salvataggio illimitato
- Memorizzazione limitata con impostazione dell'intervallo temporale in giorni



The screenshot shows a dropdown menu titled "Default for access points". The menu is open, displaying four options: "Don't save" (which is highlighted), "Don't save", "Save forever", and "Save for limited time".

Le impostazioni specifiche per le persone e i componenti possono essere configurate tramite i pulsanti "Persone" o "Punti di installazione – Componente".

**Impostazioni per il tablet Xesar:**

Per motivi di sicurezza, l'uso del tablet Xesar per le attività di manutenzione del sistema è protetto da un codice PIN. La richiesta del codice PIN sul tablet può essere disattivata.

Gestione dei dati sul tablet Xesar:

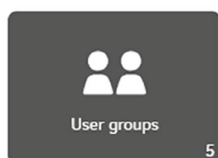
la conservazione dei dati sul tablet può essere attivata dopo lo spegnimento del tablet.



Il codice PIN predefinito del tablet Xesar può essere modificato al primo avvio.

2.3 Gruppi utenti

I gruppi di utenti definiscono le autorizzazioni concesse agli utenti.



Gli utenti gestiscono l'impianto tramite il software Xesar. È possibile configurare il numero di utenti desiderato con autorizzazioni diverse, a seconda della funzione. Tali autorizzazioni diverse sono definite dai gruppi di utenti.

Vista di tutti i gruppi utenti predefiniti:

i gruppi di utenti predefiniti possono essere assegnati agli utenti. I gruppi di utenti predefiniti non possono essere eliminati.

Inoltre, un utente può essere assegnato a più gruppi di utenti.



Tenete sempre a mente che: Assegnando un utente più gruppi di utenti, le autorizzazioni dell'utente in questione si sommano.

Xesar > User groups

Entries 1 - 5 of 5 (5 total)

Name	Description	Number of active users	Number of deactivated users
Installation administrator		2	0
Maintenance technicians		2	0
Partition administrators		2	0
Reception		2	0
System administrators		2	0

Sono disponibili i seguenti gruppi di utenti predefiniti:

Amministratore di sistema

può solo modificare le password degli utenti

Amministratore dell'installazione

dispone di tutte le autorizzazioni, ma non è autorizzato a modificare le password degli utenti

Il tecnico addetto alla manutenzione

dispone di autorizzazioni limitate, utili solo ai fini degli interventi di manutenzione

Gestore delle partizioni

dispone di autorizzazioni limitate, utili ai fini della gestione

Reception

dispone di autorizzazioni limitate, utili ai fini del ricevimento

Esempio di gruppo di utenti Amministratore dell'installazione

Gli utenti di questo gruppo dispongono di tutte le autorizzazioni di lettura e modifica:

Xesar > User groups > Installation administrator

^ User group

Name *

Installation administrator

Description

^ Authorisations

General ☒ Select reading ☒ Select all

Persons ☒ Select reading ☒ Select all

Access points ☒ Select reading ☒ Select all

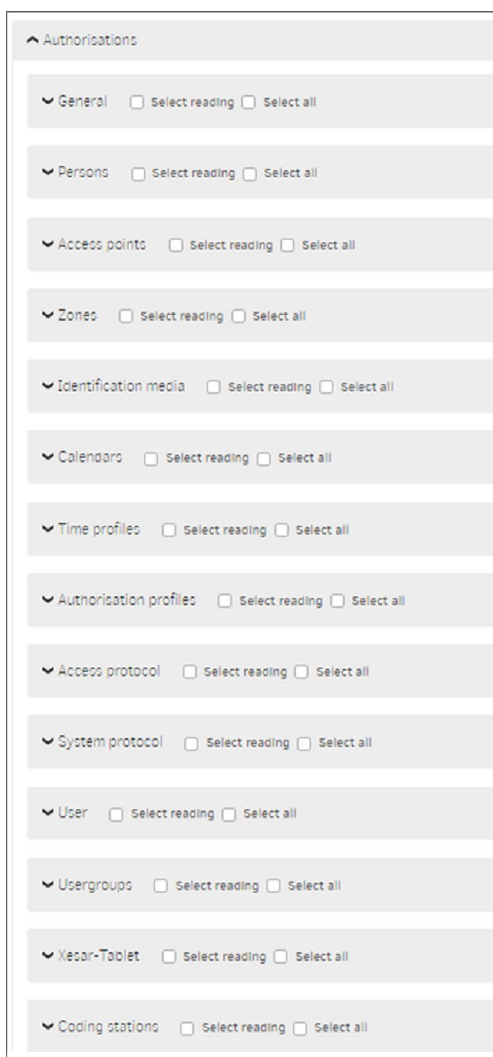
Zones ☒ Select reading ☒ Select all



Le autorizzazioni dei gruppi di utenti predefiniti non possono essere modificate.



In caso di necessità, copiare un gruppo utenti predefiniti e modificarne le autorizzazioni. Salvare quindi il gruppo di utenti così creato con un nome significativo.



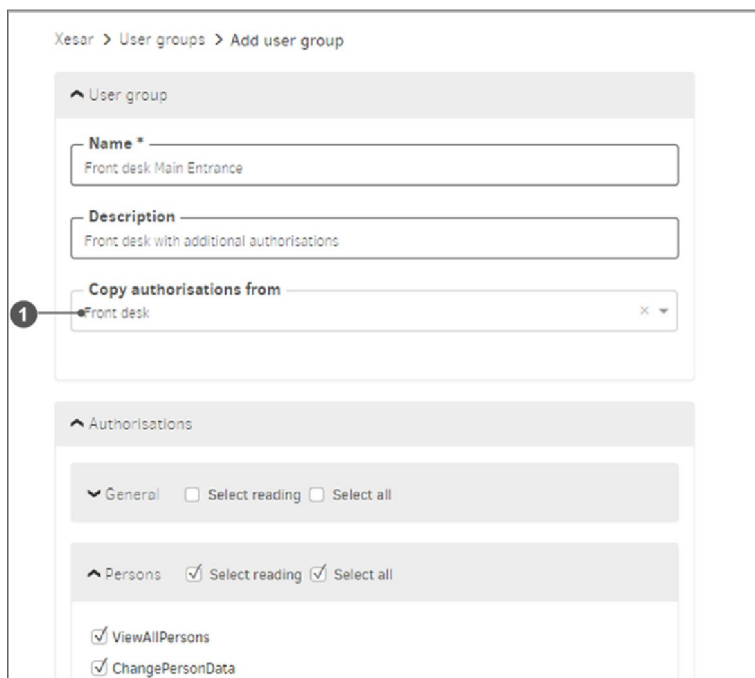
The screenshot shows a web interface titled 'Authorisations'. It contains a list of authorization categories, each with a dropdown arrow, a label, and two checkboxes: 'Select reading' and 'Select all'. The categories are: General, Persons, Access points, Zones, Identification media, Calendars, Time profiles, Authorization profiles, Access protocol, System protocol, User, Usergroups, Xesar-Tablet, and Coding stations.

Le autorizzazioni sono raggruppate nei pulsanti del dashboard.

In ogni gruppo di autorizzazioni sono definite le seguenti autorizzazioni:

- Autorizzazioni di lettura;
- Tutte le autorizzazioni.

Esempio di gruppo di utenti singolo - Ingresso principale della reception con il gruppo di utenti Reception come base ❶ e ulteriori autorizzazioni di lettura e modifica come impostazioni personali:



I gruppi di utenti predefiniti possono essere utilizzati come base per assegnare le autorizzazioni agli utenti.



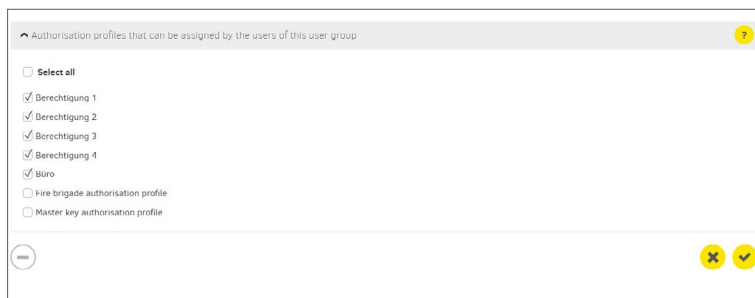
Tuttavia, all'occorrenza è possibile anche creare nuovi gruppi di utenti personalizzati. In questo caso, rivolgersi all'ufficio tecnico di EVVA.

Opzione di assegnazione del profilo di autorizzazione:

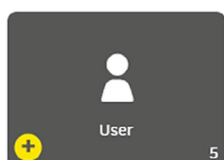
Solo profili di autorizzazione selezionati possono essere assegnati dagli utenti ai corrispondenti gruppi di utenti.

Esempio:

Gli utenti del gruppo Reception possono, ad esempio, assegnare agli elementi di accesso solo i profili di autorizzazione per dipendente, tirocinante, addetto alle pulizie e turnista. Gli utenti degli altri gruppi di utenti possono inoltre assegnare a un elemento di accesso i profili di autorizzazione per dirigente e assistente, vigili del fuoco o chiave master generale.



2.4 Utente



Gli utenti gestiscono l'impianto tramite il software Xesar. È possibile configurare il numero di utenti desiderato con autorizzazioni diverse, a seconda della funzione.

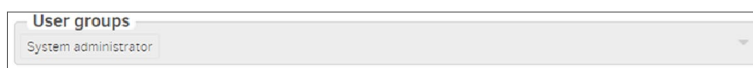
Un nuovo utente può essere creato selezionando l'icona "**Aggiungi**". Il numero di utenti creati sarà visibile nel riquadro "Utente".

Gli utenti sono anche persone che dispongono di autorizzazioni di accesso nell'impianto con gli elementi di accesso assegnati.

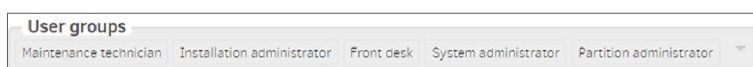
Tutti gli utenti creati vengono visualizzati nell'elenco riepilogativo degli utenti.

Gli utenti già predefiniti **su** (super amministratore) e **admin** (amministratore) durante la prima installazione, non possono essere modificati o eliminati.

- **su**
possiede solo l'autorizzazione di amministratore di sistema per modificare le password degli utenti



- **admin**
possiede tutte le autorizzazioni



Xesar > Users

+ cav als

No active filter

Entries 1 - 5 of 5 (5 total)

▲ User name	▲ Status	Last login	Last active	Login via
Empfang	Active	18/10/2021 14:08	18/10/2021 17:07	Xesar client
Helmut	Active	05/11/2021 06:59	05/11/2021 07:47	Xopar client
Wartungstechniker	Active	08/07/2021 13:28	08/07/2021 17:32	Xesar client
admin	Active	01/10/2021 17:10	29/10/2021 09:18	Xesar client
Su	Active			

Nuovo utente:

Se si desidera creare un nuovo utente, sono disponibili i seguenti campi di input:

I campi obbligatori sono contrassegnati con *.

Nome utente

del nuovo utente, ad es. Amministratore 1

Descrizione

contenente ulteriori informazioni sul nuovo utente

Password

per l'accesso (login).

Deve contenere almeno 6 caratteri, viene visualizzata una valutazione del relativo livello di sicurezza.

Ripeti password

Inserire nuovamente la password prescelta.

Gruppi di utenti

Selezione di gruppi di utenti predefiniti per l'utente. È necessario selezionare almeno un gruppo utenti.

Persona

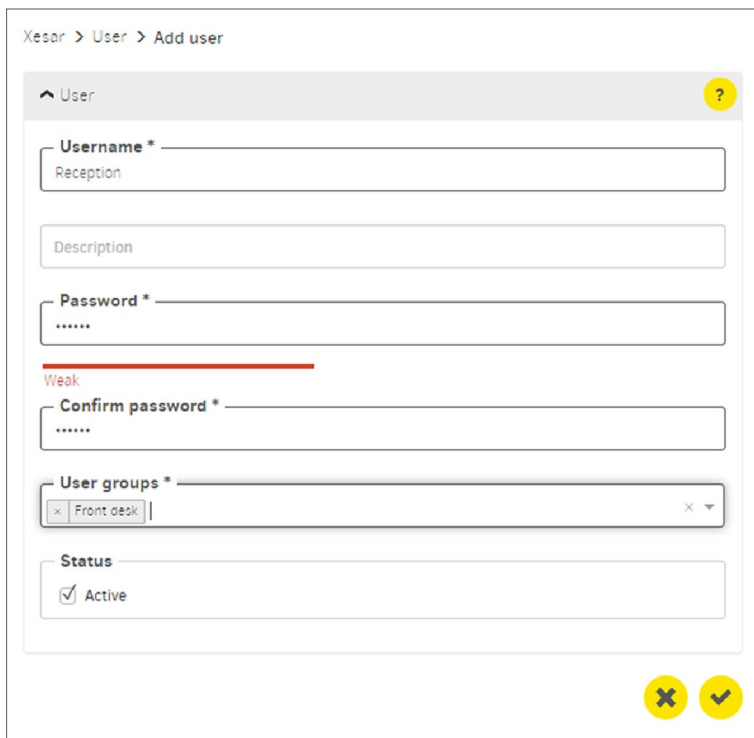
(Questo campo apparirà dopo il primo salvataggio)

La funzione dell'utente può essere assegnata a una persona, ad es.: tecnico di manutenzione 1 > Paolo Rossi.

I riferimenti personali hanno valore puramente informativo e nessun effetto funzionale.

Stato

L'amministratore può impostare l'utente come attivo o non attivo. Gli utenti non attivi non possono effettuare l'accesso.



Xesar > User > Add user

^ User ?

Username *
Reception

Description

Password *
.....

Weak

Confirm password *
.....

User groups *
x Front desk x

Status
☒ Active

x ✓

Scaricare configurazione

Verrà scaricato il relativo certificato utente (configurazione). Il certificato utente è indispensabile per eseguire azioni in modo protetto tramite l'interfaccia di sistema di terze parti (ad es.: importazione di dati personali tramite l'interfaccia di sistema di terze parti).



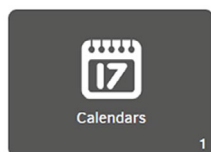
Status
☒ Active

Last login
18/10/2021 14:08

↓ Download configuration

— x ✓

2.5 Calendario

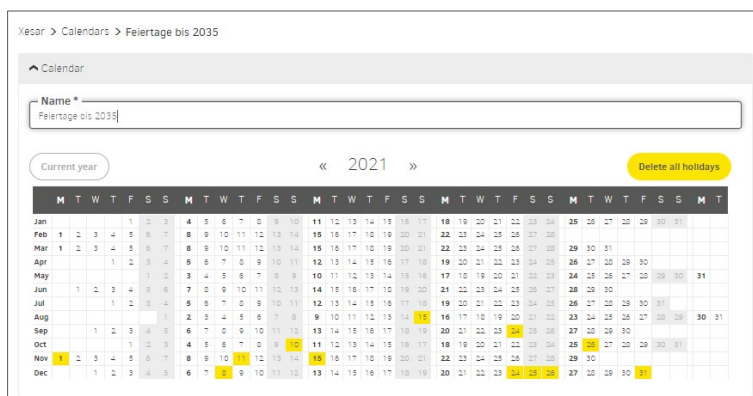


È possibile utilizzare la funzione calendario per gestire particolari ricorrenze quali festività o ferie aziendali nell'ambito di un anno di calendario. In queste ricorrenze cronologiche speciali possono essere applicate eccezioni. Il numero di calendari sarà visibile nel pulsante "Calendario".

È possibile definire un massimo di 5 calendari con un totale di 50 ricorrenze diverse.



La stessa ricorrenza (ad es.: Natale) non può comparire in più calendari.



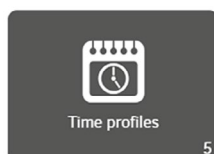
Importa calendario

I calendari esistenti possono essere importati in formato .ics o .csv e ulteriormente elaborati.



Non è possibile importare calendari in cui il giorno corrente riporti l'etichetta di ricorrenza.

2.6 Profili cronologici



Nel riquadro Profili cronologici vengono definiti i profili temporali in Modalità ufficio (apertura automatica permanente per i componenti di accesso Xesar) nonché i profili cronologici per i profili di autorizzazione delle persone o degli elementi di accesso.

Inoltre, vengono definiti gli orari di chiusura automatica in Modalità ufficio manuale (apertura manuale permanente).

Se a un componente di accesso Xesar non viene assegnato un profilo cronologico in Modalità ufficio, l'accesso è consentito solo agli elementi di accesso autorizzati.

Se durante la creazione di un elemento di accesso non viene utilizzato alcun profilo cronologico, su questo elemento di accesso non viene applicata alcuna limitazione temporale di accesso. L'elemento di accesso dispone pertanto di un accesso permanente.

Modalità ufficio

In Modalità ufficio, Xesar prevede l'apertura permanente automatica e programmata dei componenti di accesso Xesar. In questa modalità, inoltre, i componenti Xesar

consentono l'accesso nella finestra temporale predefinita anche senza l'utilizzo di elementi di accesso.

Esempio:

Un esercizio commerciale è aperto al pubblico dalle 08:00 alle 16:00. Il profilo cronologico in Modalità ufficio è impostato dalle 08:00 alle 16:00.

Questo significa che con questo profilo cronologico, l'accesso al locale commerciale attraverso la porta d'ingresso sarà fruibile da chiunque dalle 8:00 alle 16:00 senza l'utilizzo di alcun elemento di accesso. Il componente di accesso Xesar **attiverà** automaticamente l'accesso alle 8:00 e lo **disattiverà** nuovamente alle 16:00.



La Modalità ufficio può essere terminata manualmente in qualsiasi momento con un elemento di accesso autorizzato.

Shop Mode (modalità negozio):

Shop Mode è un'estensione della Modalità ufficio. In questo caso, la Modalità ufficio non verrà avviata automaticamente all'orario predefinito, ma solo dopo un'identificazione effettuata con un elemento di accesso autorizzato.

Esempio:

Per un esercizio commerciale è stato impostato in modalità ufficio con una finestra temporale compresa tra le ore 08:00 e le ore 16:00.

Inoltre, sul componente di accesso Xesar della porta di ingresso è attivato Shop Mode.

Se un dipendente con elemento di accesso autorizzato è in ritardo e non è presente nel negozio entro le ore 08:00, la porta di ingresso rimane chiusa indipendentemente da Modalità ufficio. La Modalità ufficio verrà avviata solo quando il dipendente arriverà presso l'esercizio commerciale (anche dopo le 08:00) e aprirà il locale con il proprio elemento di accesso autorizzato.

Questo impedirà l'apertura automatica della Modalità ufficio quando nell'esercizio commerciale non è presente nessun dipendente.

Modalità ufficio manuale:

La Modalità ufficio manuale, Xesar prevede l'attivazione manuale di una autorizzazione permanente dei componenti di accesso Xesar. Sia il rispettivo componente di accesso Xesar che il rispettivo elemento di accesso devono essere autorizzati per la funzione tramite il profilo di autorizzazione. La Modalità ufficio manuale può essere impostata selezionando le voci di menu **Punti di installazione** e **Profili di autorizzazione**.

La Modalità ufficio manuale viene attivata avvicinando due volte un elemento di accesso autorizzato al componente di accesso Xesar. Si riceverà la conferma visiva e acustica (vedi capitolo “Segnalazione di eventi”).

La Modalità ufficio manuale viene terminata automaticamente all'ora di chiusura definita o manualmente avvicinando nuovamente due volte l'elemento di accesso autorizzato al componente di accesso Xesar. Si riceverà la conferma visiva e acustica (vedi capitolo “Segnalazione di eventi”).

Attivare la Modalità ufficio manuale e Shop Mode:

» Aprire **Xesar > Punti di installazione > Ingresso principale**



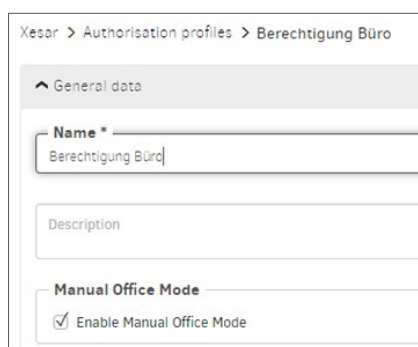
Manual Office Mode

☒ Enable Manual Office Mode

Shop Mode

☒ Activate Shop Mode

» Aprire **Xesar > Profili di autorizzazione > Utente**



Xesar > Authorisation profiles > Berechtigung Büro

General data

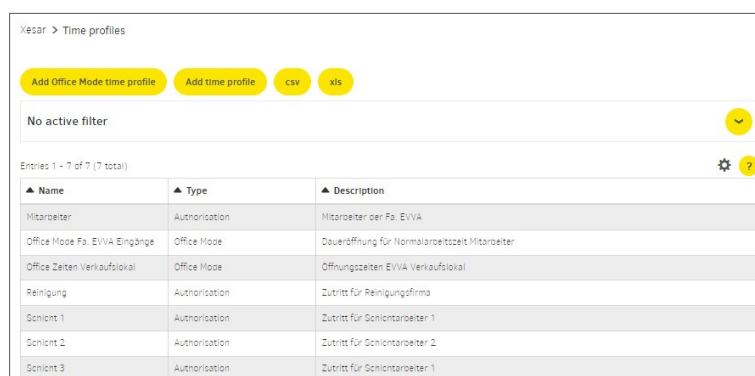
Name *
Berechtigung Büro

Description

Manual Office Mode

☒ Enable Manual Office Mode

Vista dei profili cronologici:



Xesar > Time profiles

Add Office Mode time profile Add time profile csv xls

No active filter

Entries: 1 - 7 of 7 (7 total)

Name	Type	Description
Mitarbeiter	Authorization	Mitarbeiter der Fa. EVVA
Office Mode Fa. EVVA Eingänge	Office Mode	Daueröffnung für Normalarbeitszeit Mitarbeiter
Office Zeiten Verkaufslokal	Office Mode	Öffnungszeiten EVVA Verkaufslokal
Reinigung	Authorization	Zutritt für Reinigungsfirma
Schlent 1	Authorization	Zutritt für Schlentarbeiter 1
Schlent 2	Authorization	Zutritt für Schlentarbeiter 2
Schlent 3	Authorization	Zutritt für Schlentarbeiter 1

2.6.1 Aggiunta di un profilo cronologico in Modalità ufficio

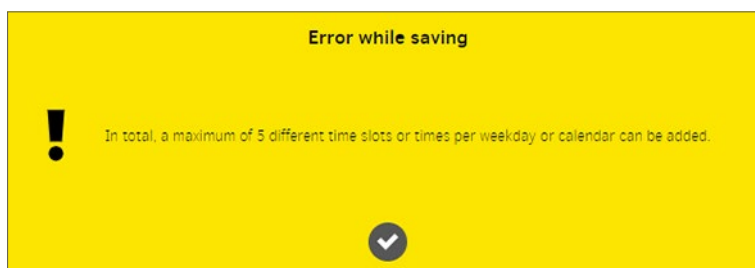
La funzione di apertura permanente si applica ai componenti di accesso Xesar.

L'accesso sarà possibile senza autorizzazione negli orari predefiniti. Il componente di accesso Xesar sarà quindi predisposto per aprire la porta in tali orari.



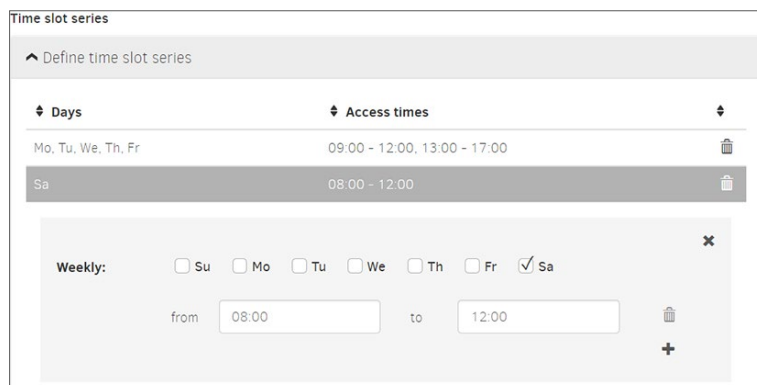
È possibile definire un massimo di 24 serie temporali.

Complessivamente, si possono aggiungere al massimo 5 diversi finestre temporali o punti cronologici per giorno della settimana o calendario.



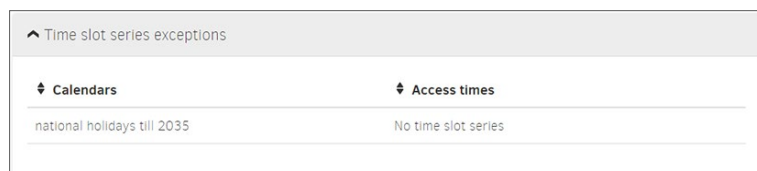
Esempio di apertura al pubblico in orario di ufficio:

Dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 12:00 e dalle 13:00 alle 18:00 e di sabato dalle 8:00 alle 12:00.



Le eccezioni delle serie temporali definiscono eventuali deviazioni rispetto alle serie temporali stesse, quali giorni festivi ai quali si applicano orari di accesso diversi o divieti di accesso.

Nessuna serie temporale significa che durante le festività predefinite nel calendario, non sarà possibile l'accesso. Saranno visualizzati tutti i calendari esistenti.



Serie di punti cronologici:

Le serie di punti cronologici rappresentano gli orari in cui termina automaticamente la Modalità ufficio manuale (apertura permanente manuale). Questo garantirà che quando la Modalità ufficio è avviata manualmente, la stessa venga disattivata con certezza all'orario predefinito.

La Modalità ufficio manuale può essere attivata solo per i componenti di accesso Xesar predefiniti avvicinando due volte l'elemento di accesso autorizzato al componente di accesso Xesar.



È possibile impostare fino a 35 serie temporali.

Esempio:

Orario di chiusura automatica dal lunedì al venerdì alle ore 20:00

Define time series		
Days	Closing time	
Su, Mo, Tu, We, Th, Fr, Sa	20:00	

Eccezione delle serie di punti cronologici:

Durante le ricorrenze o le festività pubbliche l'orario di chiusura può essere modificato.

Time series exceptions		
Days	Closing time	
national holidays till 2035	20:00	

2.6.2 Aggiungi profilo cronologico

I profili cronologici possono essere aggiunti per persone ed elementi di accesso.

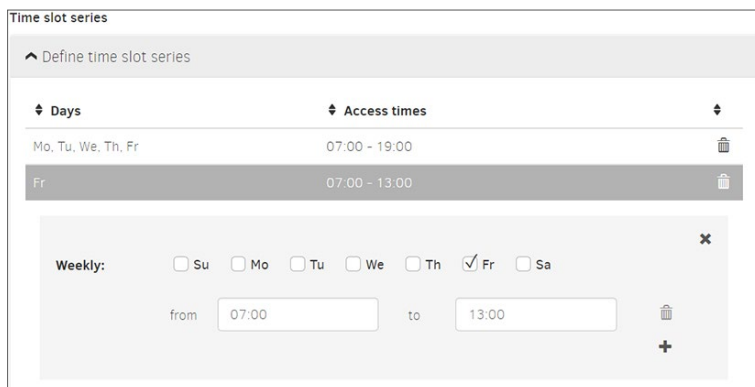


È possibile definire un massimo di 24 serie temporali.

Autorizzazione limitata:

Esempi di orari di accesso per i dipendenti:

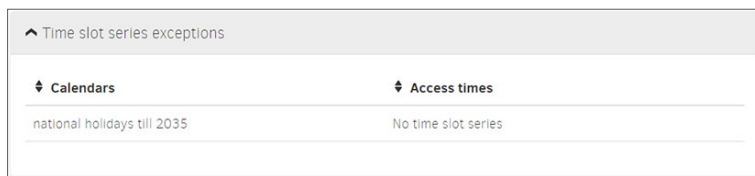
Dal lunedì al venerdì dalle 7:00 alle 19:00 e sabato dalle 7:00 alle 13:00.



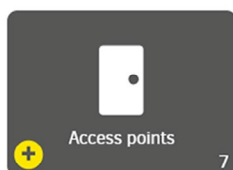
Eccezioni serie temporali:

Le eccezioni delle serie temporali definiscono eventuali deviazioni rispetto alle serie temporali stesse, quali giorni festivi ai quali si applicano orari di accesso diversi o divieti di accesso.

Nessuna serie temporale significa che durante le festività predefinite nel calendario, non sarà possibile l'accesso. Saranno visualizzati tutti i calendari esistenti.



2.7 Punti di installazione



Tutti i punti di installazione dei componenti di accesso all'interno di un impianto vengono creati e definiti nel riquadro Punti di installazione. Un punto di installazione può essere rappresentato da una porta o da un'altra applicazione, ad es.: ascensore.

Elenco dei punti di installazione:

Stato online:

descrive se un componente è abilitato alla connessione online e se è collegato al software Xesar

ID:

Identificazione univoca (denominazione), ad es. numero stanza come da pianta edificio

Nome:

Nome o denominazione univoca, ad es. Ingresso principale

Descrizione:

Descrizione libera del punto di installazione finalizzata ad offrire una spiegazione più dettagliata, ad es.: accesso principale, via di fuga al punto di raccolta

Tipo:

Definibile liberamente, ad es. porta vetrata, armadietto o porta automatica

Tipo di componente:

componente montato nel punto di installazione

Stato nel ciclo di vita:

descrive lo stato attuale del componente ad es. preparato per l'aggiunta

Ultima modifica di stato:

Ora dell'ultima sincronizzazione del componente con il software Xesar

Stato batteria:

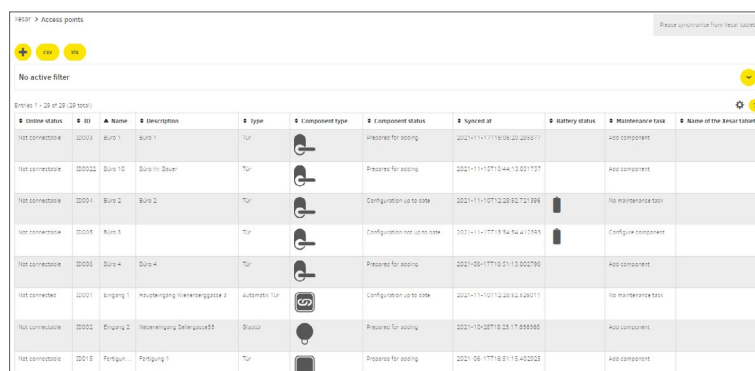
Visualizzazione dello stato batteria del componente: Pieno o vuoto

Attività di manutenzione:

mostra le attività di manutenzione aperte del punto di installazione, ad es. Configurazione, rimozione, aggiunta di componenti, aggiornamento FW

Nome del tablet Xesar:

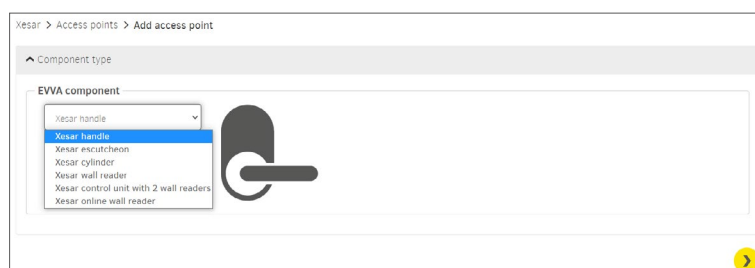
Nome del tablet con attività di manutenzione sincronizzata aperta del punto di installazione



ID	Name	Description	Type	Component type	Component status	Synchronised at	Battery status	Maintenance task	Name of the Xesar tablet
10001	Buro 1	Buro 1	Tur		Prepared for adding	2021-11-17 16:09:20.229071		Add component	
10002	Buro 10	Buro 10	Tur		Prepared for adding	2021-11-17 15:44:13.001707		Add component	
10001	Buro 2	Buro 2	Tur		Configuration up to date	2021-11-17 12:20:02.701396		No maintenance task	
10008	Buro 3		Tur		Configuration up to date	2021-11-17 11:04:41.0785		Configure component	
10003	Buro 4	Buro 4	Tur		Prepared for adding	2021-10-17 16:51:13.002790		Add component	
10001	Entrgang 1	Heizungsping-Wandsteckdose 1	automatis Tur		Configuration up to date	2021-11-17 12:20:02.701396		No maintenance task	
10002	Entrgang 2	Heizungsping-Wandsteckdose 2	Brusol		Prepared for adding	2021-11-10-20 18:25:17.898880		Add component	
10016	Portigang	Portigang 1	Tur		Prepared for adding	2021-08-17 16:51:15.402028		Add component	

2.7.1 Aggiungi punto di installazione

Selezionare il componente di accesso desiderato.



2.7.2 Descrizione del punto di installazione

Se si desidera creare un nuovo punto di installazione, sono disponibili i seguenti campi di input:

I campi obbligatori sono contrassegnati con *.

ID:

identificazione univoca (denominazione), ad es. numero stanza come da pianta edificio

Nome:

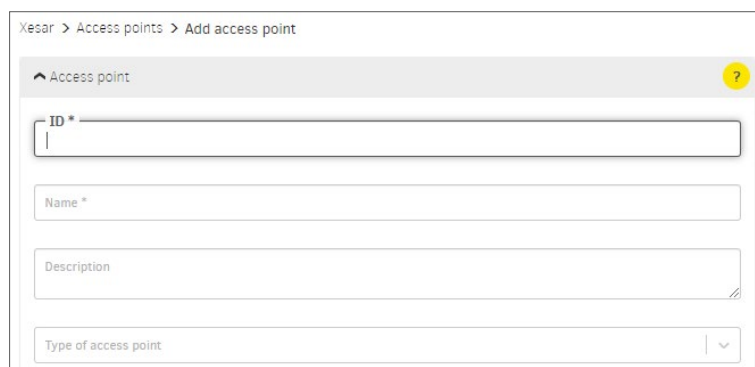
nome univoco o denominazione, ad es. Ingresso principale

Descrizione:

descrizione libera del punto di installazione finalizzata ad offrire una spiegazione più dettagliata, ad es.: accesso principale, via di fuga al punto di raccolta in Corso Umberto

Tipo di punto di installazione:

definibile liberamente, ad es. porta vetrata, armadietto o porta automatica



Durata dell'apertura:

definisce l'intervallo temporale durante il quale il componente di accesso EVVA concederà l'accesso dopo l'autorizzazione prima che si disattivi nuovamente (blocco). La corrispondente durata di apertura è **breve o lunga**. La durata di apertura viene definita per la rispettiva persona o il relativo elemento di accesso e l'autorizzazione viene attivata per il componente di accesso.

L'assegnazione della durata di apertura alla persona o all'elemento di accesso avviene tramite le impostazioni delle persone e degli elementi di accesso.



Profilo cronologico:

selezione del profilo cronologico in Modalità ufficio

Registrazione:

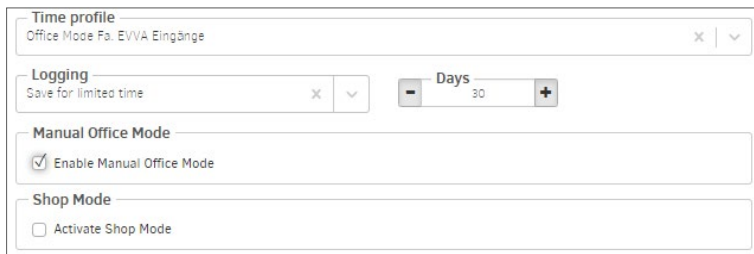
definizione della modalità di registrazione degli eventi di accesso e della durata della registrazione dei dati

Modalità ufficio manuale:

la modalità è attiva o non attiva

Shop Mode:

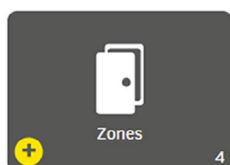
la modalità è attiva o non attiva




Modalità ufficio è l'apertura permanente a tempo del componente di accesso. Nell'intervallo temporale predefinito (ad es.: orario di apertura al pubblico), l'accesso sarà possibile senza autorizzazione.

Shop Mode viene avviato solo quando un elemento di accesso autorizzato viene avvicinato al componente di accesso.

2.8 Zone



I punti di installazione possono essere raggruppati in zone. Questo risulta utile quando punti di installazione diversi condividono le stesse caratteristiche quali le stesse autorizzazioni o suddivisioni organizzative come ad esempio reparti o parti dell'edificio.



Per ciascun sistema (partizione) è possibile definire liberamente non più di 95 zone.

La zona di installazione viene generata automaticamente quando viene creato l'impianto. Quest'ultima comprende tutte le posizioni di installazione e non può essere né modificata né eliminata.

Se questa zona viene selezionata per un profilo di autorizzazione, saranno interessati tutti i punti di installazione.



L'importazione di un sistema Xesar 2.2 con 96 zone non può essere effettuata. Pertanto rimuovere una zona nel sistema Xesar 2.2 prima dell'importazione.

Xesar > Zones

+ csv xls

No active filter

Entries 1 - 8 of 8 (8 total)

Name	Description	Number of acces...
1. OG	alle Türen 1. OG	6
2. OG	alle Türen 2. OG	8
Außentüren	alle EVVA Außentüren	3
Büros	alle Büros	3
EG	alle Türen EG	7
Fertigung	alle Fertigungstüren	3
Installation		29
Spinde	alle Spinde	3

Esempio di vista della zona Uffici:

I campi obbligatori sono contrassegnati con *.

Nome:

Denominazione della zona

Descrizione:

Ulteriori informazioni sul nome

Punti di installazione:

Visualizzazione dei punti di installazione selezionati

Zone

Name *
Büro

Description
alle Büros

Filter: Access media Persons

Access points

Entries 1 - 5 of 5 (5 total)

ID	Name	Description	Type	Component type
ID0022	Büro 10	Büro Hr. Bauer	Tür	
ID003	Büro 1	Büro 1	Tür	
ID004	Büro 2	Büro 2	Tür	
ID005	Büro 3		Tür	
ID006	Büro 4	Büro 4	Tür	

Selezione dei punti di installazione:

Selezionare i punti di installazione della zona attivando il campo nella prima colonna.

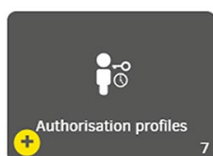
Access points

No active filter

Entries 1 - 10 of 28 (28 total)

☐	ID	Name	Description	Type	Component type
☒	ID003	Büro 1	Büro 1	Tür	
☒	ID0022	Büro 10	Büro Hr. Bauer	Tür	
☒	ID004	Büro 2	Büro 2	Tür	
☒	ID005	Büro 3		Tür	
☒	ID006	Büro 4	Büro 4	Tür	
☐	ID001	Eingang 1	Haupteingang Wienerber...	Automatik Tür	
☐	ID002	Eingang 2	Nebeneingang Sellergas...	Glastür	

2.9 Profili di autorizzazione



I profili di autorizzazione descrivono le limitazioni di accesso spaziali e temporali per gli elementi di accesso. Questi elementi di accesso possono essere assegnati a persone. Ciò significa che una persona in possesso di un elemento di accesso avrà accesso solo ai punti di installazione e alle zone predefiniti nel profilo di autorizzazione ed esclusivamente negli orari stabiliti. L'accesso sarà negato in altri punti di installazione e al di fuori degli orari predefiniti.

Un profilo di autorizzazione può essere assegnato a più elementi di accesso (ad es. tutte le persone all'interno di un reparto con le stesse autorizzazioni).

A ciascun elemento di accesso è possibile assegnare un unico profilo di autorizzazione. Oltre a questo profilo di autorizzazione, è possibile assegnare a ciascun elemento di accesso un massimo di 3 autorizzazioni individuali con profili cronologici per punti di installazione o zone. (Questo è necessario per accedere p.e. agli armadietti.)

Se a un profilo di autorizzazione non sono stati assegnati punti di installazione o zone, nell'elenco riepilogativo e precisamente nella colonna **Stato autorizzazioni** comparirà la dicitura **No**.

Xesar > Authorisation profiles

+ csv xls

No active filter

Entries 1 - 6 of 6 (6 total)

Name	Description	Authorisation status
Empfang	für alle Empfangsmitarbeiter	Yes
Handwerker	für Mitarbeiter Fa. Baufix	Yes
Mitarbeiter	alle Verkaufsmitarbeiter	Yes
Praktikant	für alle Praktikanten	Yes
Reinigung	für alle Mitarbeiter der Fa. Sauber & Rein	Yes
Schichtarbeiter	für alle Schichtarbeiter der Spätschicht	Yes

Profilo di autorizzazione:

I campi obbligatori sono contrassegnati con *.

Nome:

Nome del profilo di autorizzazione, ad es. Turnista

Descrizione:

Ulteriori informazioni sul nome, ad es. solo per turnista con turni di notte

Modalità ufficio manuale:

Se è attivata la Modalità ufficio manuale, tutte le persone o gli elementi di accesso hanno l'autorizzazione di attivare la Modalità ufficio manuale sui componenti di accesso autorizzati.

Profilo cronologico standard:

Selezionabile dai profili cronologici



Per il profilo cronologico standard, possono essere utilizzati solo profili cronologici con un massimo di 12 finestre temporali.

Xesar > Authorisation profiles > Schichtarbeiter

General data

Name *
Schichtarbeiter

Description
für alle EVVA Schichtarbeiter

Manual Office Mode
☐ Enable Manual Office Mode

Default time profile
Permanent access

The default time profile applies to the individual authorisations of an access medium, too.

Selezione dei punti di installazione:

Access points

No active filter

Entries 1 - 4 of 4 (4 total)

ID	Name	Description	Type	Component...	Time profile
☒ EG-001	Nebeneingang		Tür		Reinigung X ▾
☐ EG-002	Haupteingang		Automatiktür		Permanent access ▾
☒ OG1-001	Büro Verkauf		Tür		Schicht 1 X ▾
☐ UG-001	Lager 1		Stahltür		Permanent access ▾

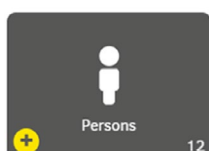
Accesso ai punti di installazione selezionati:

Access points

Entries 1 - 2 of 2 (2 total)

ID	Name	Description	Type	Component ...	Time profile
EG-001	Nebeneingang		Tür		Reinigung X ▾
OG1-001	Büro Verkauf		Tür		Schicht 1 X ▾

2.10 Persone



Il riquadro "Persone" definisce tutte le informazioni rilevanti sulle persone autorizzate all'interno del sistema. Alle persone presenti in un impianto possono essere assegnati uno o più elementi di accesso con profili di autorizzazione diversi.

Le persone possono anche essere utenti con relativi diritti (in base al corrispondente gruppo di utenti).

Visualizzazione elenco persone:

Xesar > Persons

+ CSV xls

No active filter

Entries 1 - 10 of 10 (10 total)

▲ Last name	▲ First n...	ID	Number of access media	Default authorisation profile	External	Not up to date access media
Bauer	Lukas	NA003	0	Handwerker	Yes	No
Berger	Leon	NA011	0	Handwerker	Yes	No
Eder	Julian	NA014	0	Reinigung	Yes	No
Fischer	Fabian	NA015	0	Handwerker	Yes	No
Fuchs	Sebastian	NA013	0	Praktikanten	Yes	No
Gruber	David	NA001	1	Praktikanten	Yes	Yes
Habicht	Hugo	HuHa	0	Soniarbeiter	No	No
Hofer	Felix	NA010	0	Reinigung	Yes	No
Huber	Maximilian	NA002	0	Reinigung	Yes	No
Leitner	Simon	NA012	0	Soniarbeiter	Yes	No

I campi obbligatori sono contrassegnati con *.

Nome:

Nome della persona

Cognome:

Cognome della persona

ID:

Sigla della persona, ad es. le iniziali

Numero di elementi di accesso emessi:

Numero di elementi di accesso assegnati alla persona

Profilo di autorizzazione standard:

La selezione dei profili di autorizzazione viene scritta come profilo di autorizzazione standard sull'elemento di accesso assegnato alla persona.

Esternamente:

Sì – Il record dei dati personali viene gestito da un sistema di terze parti tramite una propria interfaccia di sistema.

No – Gestione manuale del record dati personali nel software Xesar

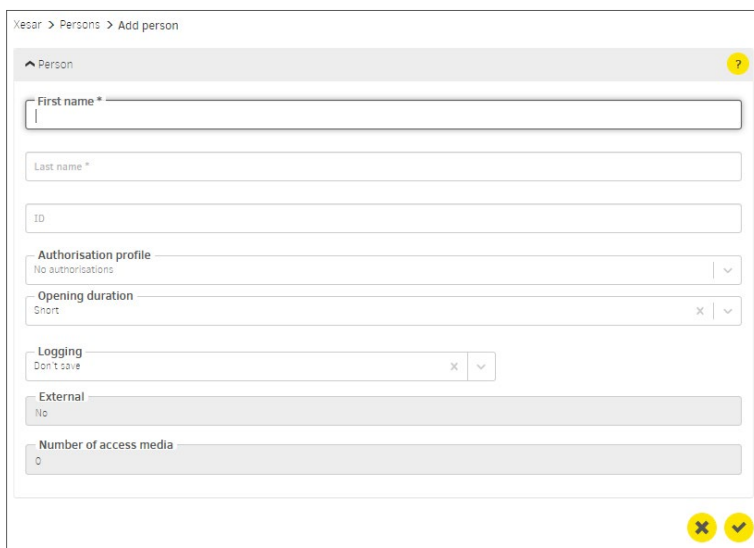
Elementi di accesso non aggiornati:

Sì – Almeno un elemento di accesso della persona non è aggiornato e deve essere aggiornato avvicinandolo al lettore murale online Xesar o appoggiandolo sulla stazione di codifica.

(Il pulsante di stato **Elementi di identificazione non aggiornati** sul dashboard è evidenziato in giallo.)

No – Tutti gli elementi di accesso della persona sono aggiornati; non è necessario avvicinarli al lettore murale online Xesar o appoggiarli sulla stazione di codifica.

2.10.1 Aggiunta di persone



I campi obbligatori sono contrassegnati con *.

Nome:

Nome della persona

Cognome:

Cognome della persona

ID:

Sigla della persona, ad es. le iniziali

Profilo di autorizzazione:

La selezione dei profili di autorizzazione viene scritta come profilo di autorizzazione standard sull'elemento di accesso assegnato alla persona.

Durata dell'apertura:

La durata dell'apertura può essere **Breve** o **Lunga** e viene attivata per il componente di accesso quando gli viene autorizzato l'accesso.

Registrazione:

Tipo di registrazione degli eventi: l'accesso può non essere registrato, l'accesso può essere registrato illimitatamente, l'accesso può essere registrato per un periodo di tempo limitato.

Durata:

Se è stata definita una registrazione temporanea, immettere la relativa durata in giorni.

Esternamente:

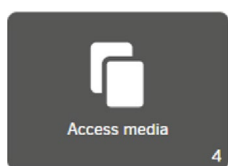
Sì - Il record dati personali viene gestito da un sistema di terze parti tramite la propria interfaccia.

No - Gestione manuale del record dati personali nel software Xesar

Numero di elementi di accesso emessi:

Numero di elementi di accesso assegnati alla persona

2.11 Elementi di accesso



Gli elementi di accesso vengono utilizzati per aprire le porte in presenza di autorizzazioni esistenti e per trasportare i dati di sicurezza specifici del sistema tra i componenti di accesso e il software di gestione tramite la rete virtuale XVN (rete virtuale Xesar).

2.11.1 Elemento di identificazione nuovo

Quando un nuovo elemento di accesso viene posizionato sulla stazione di codifica, viene visualizzato il seguente campo di input:

**ID:**

(L'identificatore o l'etichetta non è un campo obbligatorio)

È possibile assegnare all'elemento di accesso una denominazione (ad es. garage di Paolo Rossi, Visitatore 1 o Sala 23).

L'assegnazione o la modifica di un ID è possibile in qualsiasi momento e può essere effettuata nella vista dettagliata dell'elemento di accesso all'interno del software Xesar.

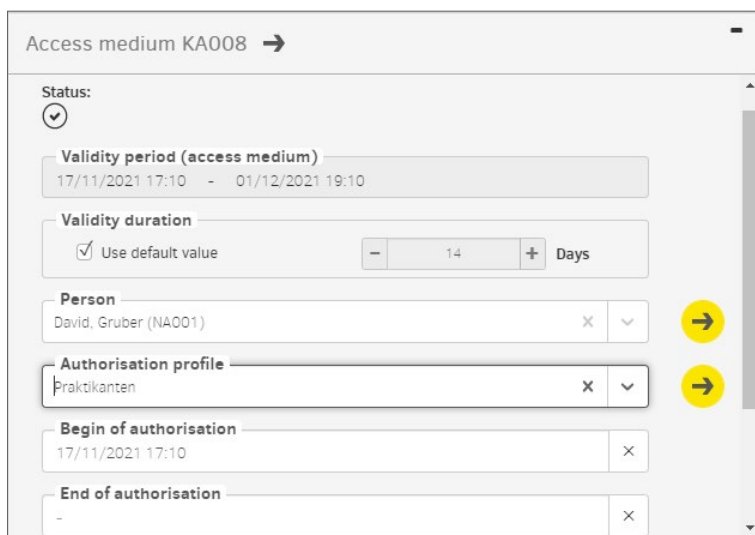


L'identificativo di un elemento di accesso non viene reso anonimo se l'accesso (riferimento personale) non deve essere registrato. Ciò significa che l'identificativo non deve indicare alcun riferimento personale, ad es. Paolo Rossi. Questa identificazione è di responsabilità dell'utente che assegna gli ID per gli elementi di accesso.



Affinché l'ID dell'elemento di accesso venga visualizzato nell'elenco degli eventi, è necessario assegnarlo a una persona. In caso di elementi di accesso con autorizzazione per vigili del fuoco o chiave master generale, se non vengono assegnati ad una persona specifica, è necessario creare una persona "vigili del fuoco" o "chiave master generale" e assegnarla di conseguenza.

Dopo la conferma, comparirà un'altra pagina con i campi di input e di visualizzazione che seguono:



I campi obbligatori sono contrassegnati con *.

Stato:

Stato aggiornato per quanto riguarda la validità e l'attualità.

Durata validità:

Selezione dell'intervallo temporale entro il quale l'elemento di accesso deve essere nuovamente aggiornato tramite il lettore murale online Xesar o la stazione di codifica (prolungamento della validità).

Durata validità:

Informazioni sul periodo di validità dell'elemento di accesso.

- **Valore standard:**

Viene definito nelle impostazioni di sicurezza generali.

- **Individuale:**

Impostabile da 1 a 7300 giorni (circa 20 anni)

Persona:

L'elemento di accesso può essere assegnato a una persona configurata. A una persona possono essere assegnati più elementi di accesso.

Elemento di accesso (elemento sostitutivo) - Il campo viene visualizzato solo in caso di nuovo elemento di accesso:

per creare un elemento sostitutivo, l'elemento di accesso da sostituire della persona selezionata in precedenza, viene selezionato qui con il suo profilo di autorizzazione.

Profilo di autorizzazione:

Selezione del profilo di autorizzazione desiderato

Data di inizio dell'autorizzazione:

Punto cronologico per la data di inizio dell'autorizzazione dell'elemento di accesso. Tale momento potrebbe anche essere riferito al futuro, ad es.: per prenotazioni alberghiere.

Data di fine dell'autorizzazione:

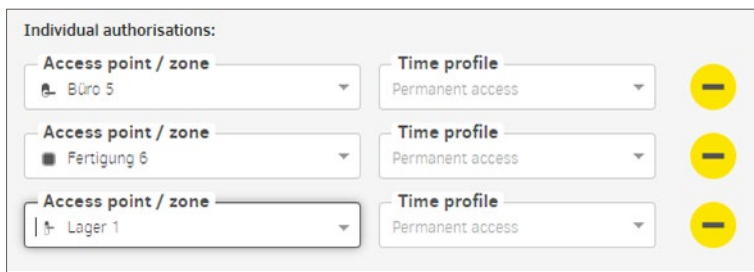
La data di fine dell'autorizzazione e della validità dell'elemento di accesso (ad es. fine dello stage).

Trascorso questo periodo, la validità dell'elemento di accesso non può più essere prolungata.

Autorizzazioni individuali:

Oltre a un profilo di autorizzazione è possibile assegnare a un elemento di accesso fino a 3 autorizzazioni individuali aggiuntive.

È possibile definire 3 punti di installazione o zone con un profilo cronologico diverso.



Individual authorisations:

Access point / zone	Time profile	
Büro 5	Permanent access	—
Fertigung 6	Permanent access	—
Lager 1	Permanent access	—

2.11.2 Elemento di accesso esistente

Appoggiando un elemento di accesso esistente sulla stazione di codifica, comparirà la seguente finestra di input:

Stato elemento di accesso:

N.	Stato	Visualizzazione	Spiegazione
1	Elemento di accesso chiuso in modo non sicuro		Sono ancora presenti punti di installazione non sicuri
2	Elemento di accesso chiuso in modo sicuro		Non sono più presenti punti di installazione non sicuri
3	Elementi di accesso non autorizzati		All'elemento di accesso non è stata assegnata nessuna autorizzazione
4	Attualmente valido		
5	Attualmente non valido		
6	Elemento di accesso attualmente valido. Non lo sarà più dopo l'aggiornamento	 	
7	Elemento di accesso attualmente non valido. Lo diventerà dopo l'aggiornamento	 	
8	Elemento di accesso attualmente non valido con una durata validità riferita al futuro	 	
9	Elemento di accesso disattivato		L'elemento di accesso è stato disattivato. Non sono più presenti punti di installazione non sicuri e il calendario è irrilevante

Durata validità:

Selezione dell'intervallo cronologico entro il quale l'elemento di accesso deve essere nuovamente aggiornato tramite il lettore murale online Xesar o la stazione di codifica (prolungamento della validità).

Durata di validità:

Informazioni sul periodo di validità dell'elemento di accesso.

- **Valore standard:**

Viene definito nelle impostazioni di sicurezza generali.

- **Individuale:**

Impostabile da 1 a 7300 giorni (circa 20 anni)

Persona:

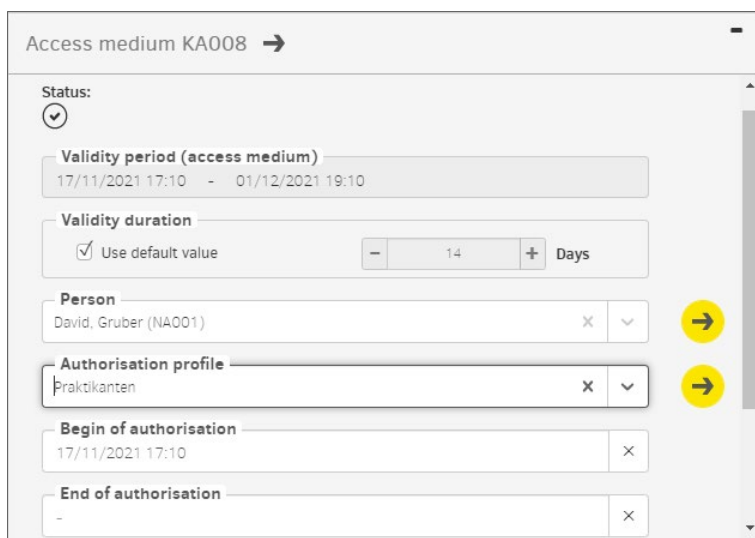
Persona a cui è assegnato questo elemento di accesso

Inizio dell'autorizzazione:

Da questo momento l'elemento di accesso risulta valido o soggetto ad aggiornamento dell'autorizzazione

Fine dell'autorizzazione:

A partire da questo momento, l'elemento di accesso non risulta più valido o soggetto ad aggiornamento dell'autorizzazione

**Autorizzazioni individuali:**

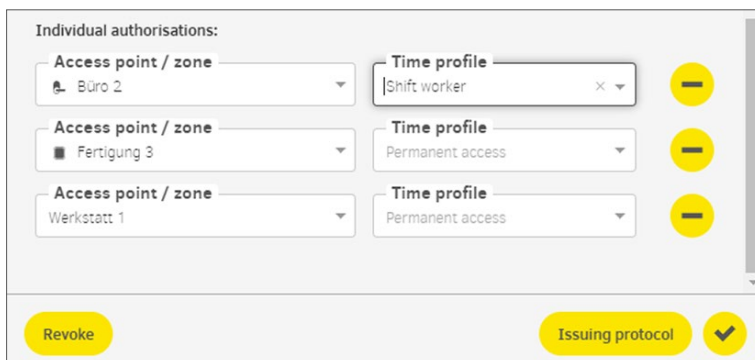
Per 3 punti di installazione o zone è possibile assegnare autorizzazioni individuali all'elemento di accesso (ad es. per un armadio guardaroba personale o un posto auto in garage).

Ritira:

Facendo clic sul pulsante **Ritira**, l'elemento di identificazione viene ritirato. Tutte le impostazioni, ad eccezione dell'ID, verranno eliminate. (La funzione viene utilizzata, ad es., per gli elementi di accesso dei dipendenti che lasciano l'azienda.)



Gli elementi di accesso possono essere riutilizzati. Pertanto l'ID dell'elemento di accesso non deve contenere nessun dato personale.



Protocollo emissione:

Facendo clic sul pulsante **Protocollo emissione**, viene generato il protocollo emissione dell'elemento di accesso in formato .pdf con tutti i dati rilevanti. Il file pdf può essere stampato e confermato con la firma del destinatario alla consegna dell'elemento di accesso.



In caso di modifiche delle autorizzazioni, creare un nuovo registro di emissione.

17.11.21, 18:52

Xesar - Fa. EVVA

Xesar

Issuing protocol

Installation name:	Fa. EVVA						
First name of the person:	David						
Last name of the person:	Gruber						
ID person:	NA001						
ID access medium:	KA008						
Opening duration:	Short						
Logging:	Don't save						
Duration of logging:	—						
Authorisation interval:	17/11/2021 16:45 - 20/11/2021 18:45						
Validity duration:	14 days						
Authorisation profile:	Praktikanten						
All authorisations:	<table border="0"> <tr> <td>Access points</td> <td>Time profile</td> </tr> <tr> <td>Zones</td> <td>Time profile</td> </tr> <tr> <td>Installation</td> <td>—</td> </tr> </table>	Access points	Time profile	Zones	Time profile	Installation	—
Access points	Time profile						
Zones	Time profile						
Installation	—						
Individual authorisations:	<table border="0"> <tr> <td>Access point / zone</td> <td>Time profile</td> </tr> <tr> <td>Fertigung 2</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>Büro 1</td> <td>—</td> </tr> </table>	Access point / zone	Time profile	Fertigung 2	—	Büro 1	—
Access point / zone	Time profile						
Fertigung 2	—						
Büro 1	—						
Date issued:	17/11/2021 18:49						
Issued by:	Helmut						

Issuance:

Signature

Revocation:

Signature

<https://app.service.xesar:8083/app/identificationMedia>

2.12 Aggiunta di un componente di accesso

I componenti di accesso vengono consegnati in stato di fabbrica. Per il funzionamento nell'impianto Xesar è necessario aggiungere il componente di accesso all'impianto.

Dopo aver definito il punto di installazione all'interno del software Xesar, il componente di accesso è pronto per essere inserito nell'impianto.

▲ ID	◆ Name	◆ Description	◆ Type	◆ Compone...	◆ Component status
ID001	Eingang 1	Haupteingang Wi...	Automatik Tür		Prepared for installation
ID002	Eingang 2	Nebeneingang Sei...	Glastür		Prepared for installation
ID003	Büro 1	Büro 1	Tür		Prepared for installation

Per aggiungere un componente di accesso viene generata all'interno del software Xesar un'attività di configurazione,

che viene sincronizzata con il tablet Xesar e, a partire da Xesar 3.1, eseguita dal tablet Xesar tramite sincronizzazione senza fili sul componente di accesso G2.1. Nei componenti di accesso più vecchi, la sincronizzazione viene eseguita tramite cavo di collegamento.

www.evva.com