

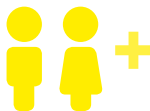


Xesar

Software | Korte handleiding

Persoon aanmaken

Er begint een nieuwe medewerker in uw bedrijf



1 **EVVA Xesar** Tegenwoordig tot 21:09-17

STARTPAGINA SLUITSYSTEEM PERSONEN PROTOCOLLEN ADMINISTRATIE OVER XESAR

Naar de lijst met personen

Persoon aanmaken

Nieuwe persoon

Opslaan

Details

Voornaam Tom

Achternaam Smith

Kenmerk P01

Instellingen

Handmatige vrije doorgang toestaan

Toegangen registreren

- Verplichte velden invullen (voor- en achternaam)
- Wijs de persoon desgewenst rechten voor de "Handmatige continue opening" toe
- Desgewenst kunnen de toegangen van de persoon geregistreerd worden
- Optioneel kunt u de duur van de vrijgave bij de deur verlengen (standaard 5 sec., 20 sec.)
- Indien gewenst, kunnen reeds gedefinieerde rechten (van andere personen) worden overgenomen voor nieuw aangemaakte personen
- Individuele rechten kunnen nu worden toegewezen, zoals beschreven onder het volgende punt "Rechten wijzigen"



Klik op "Opslaan" – er wordt dan een KeyCredit afgeschreven



Klik op "Sleutel toekennen" of



wijs de sleutel dienstovereenkomstig toe

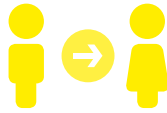


Leg het Xesar-identificatiemedium op het codeerstation



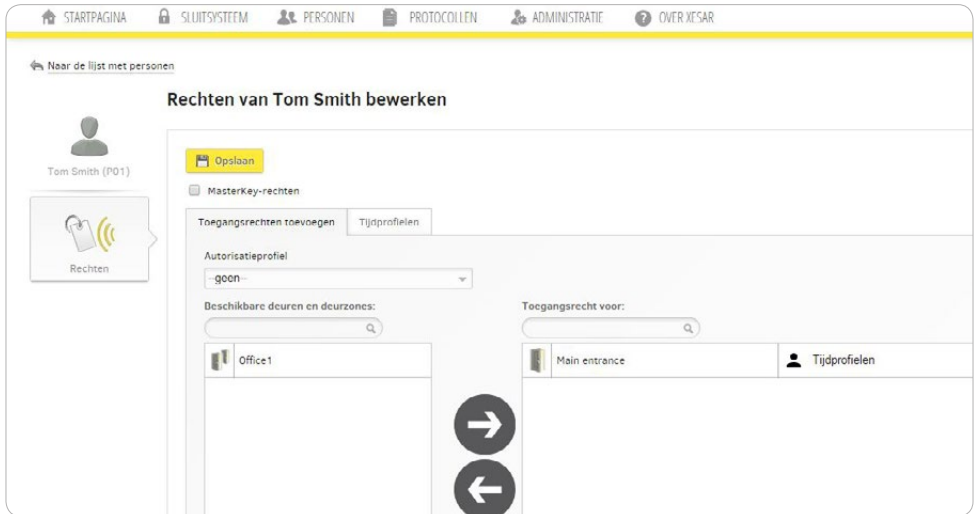
Aanwijzing

Een gedetailleerde beschrijving van de procedure "Persoon aanmaken" vindt u in ons Xesar-handboek



Rechten wijzigen

toevoegen of verwijderen



- Naar behoefte kunnen MasterKey-rechten worden toegewezen (bv. voor de brandweer, hulpdiensten, ...) LET OP: DIT IDENTIFICATIEMEDIUM KAN OP ELK GEWENST MOMENT TIJDENS HET GEBRUIK VAN UW SYSTEEM ELKE BETREFFENDE DEUR OPENEN.
- Rechten worden toegewezen door de betreffende deuren van links naar rechts te verplaatsen
- Tijdsprofielen



Wanneer geen andere rechten (bv. tijdsprofielen) meer worden aangemaakt, klikt u op "Opslaan" – er wordt dan één KeyCredit afgeschreven



Leg het Xesar-identificatiemedium op het codeerstation

Aanwijzing

Een gedetailleerde beschrijving van de procedure "Rechten wijzigen" vindt u in ons Xesar-handboek



Tijdprofielen wijzigen

Een medewerker ontvangt met onmiddellijke
ingang toegangsrechten op een andere tijd



STARTPAGINA | SLUITSYSTEEM | PERSONEN | PROTOCOLLEN | ADMINISTRATIE | OVER XESAR

1 Naar de lijst met personen

Rechten van Tom Smith bewerken

Tom Smith (PG 1)

Rechten

Opslaan

MasterKey-rechten

Toegangsrechten toevoegen | **Tijdprofielen**

Alle tijdjadars resetten

Tijdprofiel

Privé Centraal Continue toegang

Tijdkader (1-12)

6	00	20	00	M	D	W	D	V	Z	Z	S1	S2
7	00	12	00	M	D	W	D	V	Z	Z	S1	S2
0	00	0	00	M	D	W	D	V	Z	Z	S1	S2
0	00	0	00	M	D	W	D	V	Z	Z	S1	S2
0	00	0	00	M	D	W	D	V	Z	Z	S1	S2

- › Klik op “Tijdprofielen”
- › Kies tussen “privé” of “centraal” (voorgedefinieerd) tijdprofiel
- › U kunt vervolgens max. 12 verschillende periodes aanmaken



Wanneer alle gewenste tijdprofielen zijn ingesteld, klikt u op “Opslaan” – er wordt dan één KeyCredit afgeschreven

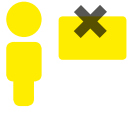


Leg het Xesar-identificatiemedium op het codeerstation – de persoon heeft nu op de vastgelegde tijd(en) toegangsrechten



Aanwijzing

Een gedetailleerde beschrijving van de procedure “Tijdprofielen wijzigen” vindt u in ons Xesar-handboek



Sleutel intrekken

Xesar-identificatiemedium intrekken en later opnieuw in het systeem gebruiken –
bv. bij beëindiging van het dienstverband van een medewerker



Leg het Xesar-identificatiemedium op het Xesar-codeerstation



Selecteer “Sleutel intrekken”



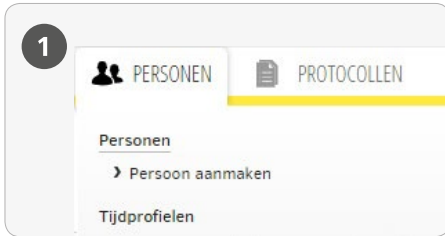
Na het intrekken van het Xesar-identificatiemedium kan dit uitsluitend opnieuw worden gebruikt in hetzelfde Xesar-systeem. Het wordt als een nieuw toegangsmedium weergegeven zodra u het opnieuw op het Xesar-codeerstation legt.

Aanwijzing
Een gedetailleerde beschrijving van de procedure “Sleutel intrekken” vindt u in ons Xesar-handboek

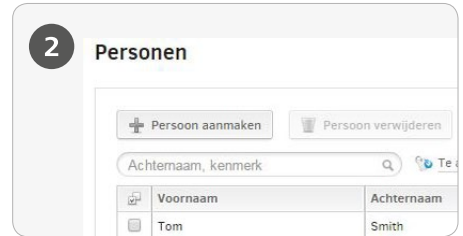


Persoon blokkeren

Het Xesar-identificatiemedium is verloren of gestolen en moet worden geblokkeerd.



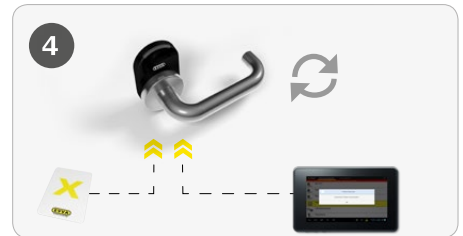
Selecteer het menupunt "Personen"



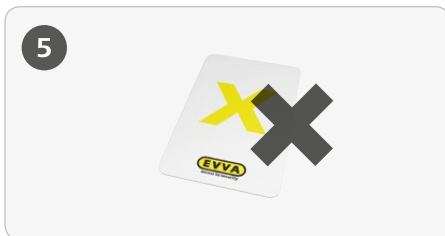
Selecteer de persoon van wie een Xesar-identificatiemedium moet worden geblokkeerd



Klik bij de geselecteerde persoon op het symbool "Persoon blokkeren"



Xesar-deurcomponenten synchroniseren met uw geactualiseerde Xesar-tablet. Wanneer het Software*plus*-pakket actief is, kan de actuele blacklist ook via de sleutels worden doorgegeven aan de deurcomponenten.



Delete-Key-functie – bij gesynchroniseerde Xesar-deurcomponenten wordt de geblokkeerde sleutel definitief gedeactiveerd



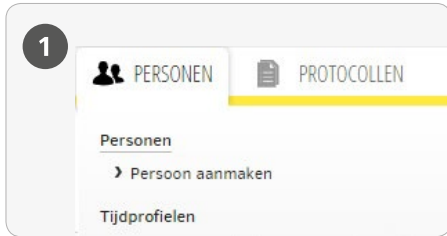
Aanwijzing

Een gedetailleerde beschrijving van de procedure "Persoon blokkeren" vindt u in ons Xesar-handboek

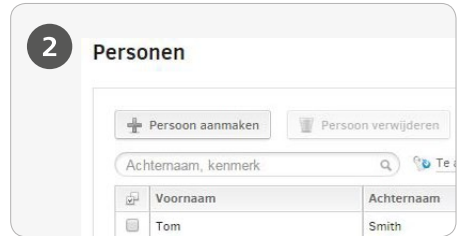


Vervangende sleutel toekennen

Het Xesar-identificatiemedium is vergeten – er wordt een vervangende sleutel toegekend



Selecteer het menupunt “Personen”



Selecteer de persoon aan wie een vervangende sleutel moet worden toegekend



Klik op “Vervangende sleutel toekennen”



Leg de vervangende sleutel op het codeerstation

Let op:

denk er aan dat ook de originele sleutel nog steeds geldig is.

Met vragen kunt u terecht bij uw EVVA-Partner.

Een gedetailleerde beschrijving van de procedure “Vervangende sleutel toekennen” vindt u in ons Xesar-handboek

Aanwijzing



www.evva.com